

DENOMINAZIONE PSP (BANCA DEL CLIENTE)

Ragione Sociale										
Codice Swift Bic										
Indirizzo										
Telefono										

COORDINATE DELL'AZIENDA CREDITRICE

IDENTIFICATOR NUMBER																						
I	T	1	8	H	3	7	0	0	0	0	0	0	5	0	9	0	7	8	0	1	5	5

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DA ADDEBITARE (1)

Codice IBAN																						

DATI DEL SOTTOSCRITTORE

Cognome Nome										
Indirizzo										
Città										
Codice Fiscale										

DATI DELL'INTESTATARIO DEL CONTO

(da compilare solo se diverso dal sottoscrittore)

Cognome Nome										
Indirizzo										
Città										
Codice Fiscale										

Fondo sottoscritto	Fondo Pensione Aperto Aureo	Frequenza di addebito (barrare la casella)	men	bim	trim	quadr	sem	ann
Importo da addebitare	In cifre: € / In lettere: € /	Scadenza di ogni addebito	20 del mese (se festivo si anticipa al primo giorno feriale disponibile)					

ADESIONE

Il sottoscritto autorizza la Banca a margine ad addebitare sul c/c indicato, nella data di scadenza dell'obbligazione o data prorogata d'iniziativa del creditore (ferma restando la valuta originaria concordata), tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dall'Azienda e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice su riportate (o aggiornate d'iniziativa dell'Azienda), a condizione che vi siano disponibilità sufficienti e senza necessità per la banca di inviare la relativa contabile di addebito. Il richiedente ha facoltà di opporsi all'addebito fino al giorno stesso dell'esecuzione. Le parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dal presente accordo, con un preavviso pari a quello previsto nel contratto di conto corrente per il recesso da quest'ultimo rapporto, da darsi mediante comunicazione scritta. Il richiedente prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel contratto di conto corrente, in precedenza sottoscritto fra le parti, o comunque rese pubbliche presso gli sportelli della banca e tempo per tempo vigenti. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le "Norme che regolano i conti correnti di corrispondenza e servizi connessi" a suo tempo sottoscritte dalle parti, che formano parte integrante del presente contratto. Il sottoscritto è inoltre a conoscenza del fatto che gli addebiti continueranno ad essere effettuati in conformità alle caratteristiche di importo dallo stesso indicate nel presente modulo. Prende inoltre atto che alcuni Collocatori hanno facoltà di raccogliere la firma del Sottoscrittore anche mediante Firma Elettronica Avanzata. La SGR dà per conosciuta l'accettazione del Sottoscrittore al momento della firma del presente modulo.

Luogo e data Firma del correntista

REVOCA

Il sottoscritto revoca l'autorizzazione permanente di addebito in c/c in oggetto, aperto presso di Voi, degli ordini di incasso elettronici inviati dall'Azienda e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice sopra riportate o aggiornate d'iniziativa dall'Azienda..

Luogo e data Firma del correntista

Visto per regolarità, autenticità ed identificazione del sottoscrittore anche ai sensi del D. Lgs 231/2007 e successive modifiche ed integrazioni.

Timbro e Firma del Soggetto che riceve il modulo

Note per la compilazione:

(1) Vanno indicate le coordinate bancarie secondo lo standard IBAN. Sono riportate abitualmente nell'estratto conto periodico inviato dalla banca. Lo standard IBAN non utilizza caratteri diversi da quelli alfanumerici (da 0 a 9, dalla A alla Z).

Gentile Cliente,

BCC Risparmio&Previdenza S.G.R.p.A. (la "Società") pone, da sempre, particolare attenzione al rispetto degli obblighi di riservatezza nei confronti della propria clientela e adotta nelle proprie attività ogni misura necessaria alla protezione dei dati relativi ai rapporti con i propri clienti.

Come prevede la normativa sulla protezione dei dati personali, desideriamo ora fornirLe alcune informazioni su come la Società utilizza i Suoi dati personali nella gestione dei servizi da Lei richiesti.

La invitiamo quindi a leggere con attenzione le seguenti informazioni, disponibili anche sul nostro sito internet www.bccrisparmioeprevidenza.it, prima di firmare l'allegato modulo di consenso e di barrare le ulteriori opzioni di consenso in esso riportate.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali in possesso della Società sono raccolti direttamente presso l'Interessato ovvero presso terzi (come, ad esempio, in occasione di operazioni disposte per ordine e conto dei clienti da altri soggetti, quali ad esempio soggetti collocatori), nel qual caso le informazioni di cui alla presente sono fornite all'Interessato all'atto della registrazione dei dati o, qualora sia prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione. Tale informativa può non comprendere gli elementi già noti al soggetto che fornisce i dati e non è dovuta nei casi previsti dalla legge.

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è BCC Risparmio&Previdenza S.G.R.p.A., che ha sede in via Carlo Esterle, 9/11 – 20132 Milano - Cap. Soc. €. 8.500.000,00 i. v., iscritta al R.E.A. di Milano n. 1161099 e all'Albo delle SGR ex art. 35 TUF Sezione gestori di OICVM n. 9 P. IVA e Codice Fiscale 05090780155. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) può essere contattato via posta elettronica all'indirizzo dpo.rep@iccrea.bcc.it, tramite posta elettronica certificata dpo@pec.iccreabanca.it o inviando una richiesta scritta indirizzata a Data Protection Officer - BCC Risparmio&Previdenza S.G.R.p.A.- via Carlo Esterle, 9/11 - 20132 Milano.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

3.1 Attività necessarie per la gestione del rapporto con la Società

Per l'attivazione e gestione dei servizi offerti dalla Società è necessario e, in alcuni casi, obbligatorio per legge raccogliere ed utilizzare alcuni dati personali del cliente o di persone a lui collegate (es. familiari, ecc.) senza acquisire il consenso dell'interessato. In assenza di tali dati la Società non sarebbe in grado di fornire le prestazioni e i servizi richiesti.

Tali dati possono essere forniti al momento dell'instaurazione del rapporto, della richiesta di un servizio o nel corso del rapporto dal cliente o anche da altri soggetti e sono trattati dalla Società per la gestione dei rapporti con la clientela. La base giuridica del trattamento si individua nella necessità di adempiere a specifici obblighi normativi, ovvero degli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto e/o delle misure precontrattuali.

Per i predetti servizi, di regola, la Società non tratta categorie particolari di dati personali (dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convenzioni religiose o filosofiche, o all'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) o giudiziari. Tuttavia, non è escluso che specifiche operazioni effettuate dalla clientela possano determinare un'occasionale conoscenza di informazioni idonee a rivelare tali eventuali dati, che saranno necessariamente utilizzati solo per l'esecuzione di quanto richiesto dal cliente. Per il loro trattamento, inoltre, la normativa sulla protezione dei dati personali richiede comunque una manifestazione di consenso esplicito da parte del cliente.

Nell'ambito delle suddette attività, i dati personali possono essere conosciuti dal personale incaricato della Società (dipendenti e collaboratori, amministratori, sindaci), in relazione alle funzioni svolte, mediante strumenti anche informatici e telematici, e con modalità e logiche di organizzazione, elaborazione e trasmissione dei dati strettamente correlate agli specifici servizi ed operazioni richiesti.

Per lo svolgimento della sua attività la Società si avvale inoltre dell'ausilio di altri soggetti che possono trattare i dati del cliente, in qualità di responsabili del trattamento per conto e su istruzioni della Società, nell'ambito di attività di revisione contabile e lavorazioni necessarie per l'esecuzione delle disposizioni ricevute dalla clientela, nonché attività di internal audit e di consulenza.

In particolare, i dati possono essere trattati anche da società specializzate a cui la Società affida compiti di natura organizzativa ed amministrativa necessari per la gestione dei rapporti con la clientela quali:

- società facenti parte del Gruppo Bancario Iccrea o, comunque, società controllate dalla Capogruppo Iccrea Banca;
- società che svolgono servizi bancari, finanziari, assicurativi o servizi di investimento;
- società di servizi per l'acquisizione, la registrazione ed il trattamento di dati rivenienti da documenti o supporti forniti od originati dall'Interessato;
- società che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni indirizzate all'Interessato;
- società che svolgono servizi di archiviazione della documentazione relativa ai rapporti intercorsi con l'Interessato;
- società di gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni degli Interessati;
- società di consulenza organizzativa, informatica e contabile;
- professionisti.

La Società può trasferire i dati personali del cliente in paesi terzi ad una delle seguenti condizioni: che si tratti o di paese terzo ritenuto adeguato ex art. 45 del Regolamento UE 2016/679 o di paese per il quale la Società fornisce garanzie adeguate o opportune circa la tutela dei dati ex art. 46 e 47 del citato Regolamento UE e sempre a condizione che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi. Il cliente potrà comunque rivolgersi alla Società per ottenere una copia di tali dati e conoscere il luogo dove gli stessi sono disponibili.

Per alcune finalità, connesse a obblighi previsti da leggi, regolamenti nonché da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di Vigilanza del sistema finanziario, la Società potrebbe porre in essere attività che comportano decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato dei dati, compresa l'attività di profilazione della clientela. Il conferimento dei dati personali necessari a tali finalità è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso.

3.2 Attività ulteriori per lo sviluppo e la vendita dei servizi della Società

Per migliorare la qualità dei servizi e fornire aggiornamenti sui nuovi servizi, la Società può avere l'esigenza di utilizzare i dati personali del cliente, salvo sua diversa indicazione, nell'ambito di attività funzionali alla gestione dei rapporti con il cliente stesso e per finalità ulteriori relative alla promozione o vendita dei servizi finanziari, eventualmente anche dopo la fine dei rapporti.

In particolare, i dati possono essere utilizzati per le seguenti finalità:

- indagini, sondaggi e ricerche di mercato, anche a fini di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta dalla Società, eseguite direttamente ovvero attraverso l'opera di società specializzate, mediante interviste anche telefoniche, questionari, ecc.;
- promozione e vendita di servizi della Società ed eventualmente di altre società, per posta o telefono, nonché per fax, e-mail e anche con sistemi automatizzati di comunicazione (come messaggi telefonici con voce preregistrata e sms) nonché attraverso social media (quali Facebook, Twitter, LinkedIn ed altri);
- elaborazione, in forma elettronica, dei dati relativi ai rapporti e servizi finanziari per l'analisi di comportamenti e preferenze della clientela da utilizzare a scopo commerciale per l'individuazione e offerta di servizi di suo interesse;
- comunicazione di dati ad altre società in ambito bancario, finanziario od assicurativo o del settore cooperativo, al fine di consentire a queste ultime di utilizzarli autonomamente per offrire loro prodotti e servizi mediante le modalità di comunicazione tradizionali e automatizzate sopra indicate.

Per tali finalità la Società può inoltre avvalersi della collaborazione di soggetti esterni e società specializzate di propria fiducia, che possono trattare alcuni dati della clientela, in qualità di responsabili del trattamento per conto e su istruzioni della Società, nell'ambito delle attività affidate dalla Società stessa.

L'acquisizione e l'utilizzo dei dati del cliente per le predette finalità sono facoltativi, non incidendo sul corretto svolgimento dei rapporti e servizi finanziari ma servendo a migliorarli e ad aggiornare il cliente su servizi ed offerte di possibile interesse. La base giuridica del trattamento si individua nel consenso dell'interessato.

La Società infine potrà utilizzare, senza richiedere un ulteriore consenso, le coordinate di posta elettronica fornite dal Cliente nel contesto del servizio in essere con la Società per finalità di vendita di propri servizi analoghi a quelli per cui i dati sono stati forniti (c.d. soft spam). Nel caso in cui il Cliente non desideri ricevere tali comunicazioni, potrà opporsi inizialmente e ad ogni successivo messaggio, inviando una richiesta ai recapiti di cui al seguente paragrafo.

4. I DIRITTI DEL CLIENTE

La normativa sulla protezione dei dati personali attribuisce ad ogni cliente alcuni diritti riguardo all'uso dei dati che lo riguardano.

In particolare, il cliente ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati detenuti dalla Società, da dove provengono, come e da chi vengono utilizzati.

Il cliente ha poi anche il diritto di fare aggiornare, integrare e rettificare i dati, se inesatti od incompleti, nonché il diritto di chiederne la cancellazione, ove non vi siano obblighi di conservazione da parte del Titolare, o la limitazione del trattamento e di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il cliente ha anche il diritto di revocare il consenso al trattamento senza che ciò pregiudichi la liceità di trattamenti antecedenti alla revoca basati sul consenso precedentemente prestato.

Il cliente ha, inoltre, diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i propri dati personali e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare. In tali casi il cliente, se tecnicamente possibile, ha diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati.

Tali diritti possono essere esercitati dal cliente direttamente nei confronti dei soggetti collocatori, cui vanno rivolte le eventuali richieste.

Resta fermo che l'interessato potrà contattare il DPO della Società per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei propri diritti rivolgendosi all'indirizzo di posta elettronica dpo.rep@iccrea.bcc.it, all'indirizzo di posta elettronica certificata dpo@pec.iccreabanca.it o inviando una richiesta scritta indirizzata a Data Protection Officer - BCC Risparmio&Previdenza S.G.R.p.A. - via Carlo Esterle, 9/11 - 20132 Milano.

Il cliente ha inoltre diritto di presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati dello Stato membro in cui risiede, lavora o si è verificata la presunta violazione.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito, salvi i casi previsti dalla normativa in cui la Società può stabilire l'ammontare dell'eventuale contributo spese da richiedere.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

La Società conserva, di regola, i dati del cliente per un periodo di dieci anni dall'estinzione del rapporto, salvo che sia previsto un periodo di conservazione diverso (ad esempio nel caso di contenzioso o per adempiere ad un obbligo di legge) che potrebbe essere inferiore o superiore a detto termine; in tali casi, i dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Durante tale periodo saranno, comunque, attuate misure tecniche e organizzative adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato. Al termine dei dieci anni dall'estinzione del rapporto i dati dei clienti saranno comunque cancellati.

6. VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI

Nei casi previsti dalla normativa la Società, in caso di violazione dei dati personali che presentino un rischio elevato per i diritti e le libertà dei clienti, potrà effettuare la relativa comunicazione ai clienti anche mediante specifica pubblicazione sul portale www.bccrisparmioeprevidenza.it.



BCC Risparmio&Previdenza S.G.R.p.A.

Via Carlo Esterle n. 9/11 - 20132 Milano

t. +39 02 430281 - f. +39 02 43811701

email: info@bccrp.bcc.it

sito web: www.bccrisparmioeprevidenza.it